



ООО "Нимари"
ИНН 7801336679 КПП 780101001
ОГРН 1177847294217 ОКПО 19402793
ул. Уральская, д. 17, 2 этаж, офис # 204
г. Санкт-Петербург, 199195

+7 812 989 13 12
8 800 350 57 61
official@nimari.ru
www.nimari.ru

ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (НМФО).

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Нимари», в лице генерального директора Галустяна Николая Кареновича действующего на основании Устава и в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 3880 выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга «27» июня 2019 года, со сроком действия: бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса РФ настоящим предлагает любому физическому лицу имеющему оконченное среднее профессиональное и (или) высшее образование (далее – Заказчик) заключить Договор на оказание образовательных услуг по программе повышения квалификации на условиях, указанных ниже.

1.2. Договор-оферта адресуется лицам, имеющим оконченное среднее профессиональное и (или) высшее образование. Присоединяясь к настоящему договору, Заказчик заверяет Исполнителя об обстоятельствах своей полной правоспособности и требуемого уровня образования. Нарушение перечисленных заверений об обстоятельствах выступают основанием к одностороннему внесудебному расторжению настоящего договора-оферты, а также взыскания с Заказчика штрафной неустойки, в размере, определяемом на основании положений, раздела 9 настоящего Договора.

1.3. Договор-оферта является официальным предложением Исполнителя (офертой) к заключению договора оказания образовательных услуг по программе Дополнительного профессионального образования (далее по тексту - «Услуги», «ДПО») и содержит все существенные условия договора оказания образовательных услуг (далее по тексту - «Договор»).

1.4. Акцептом Договора-оферты признаётся одновременное выполнение Заказчиком следующих условий:

- Направление в адрес Исполнителя Заявления на оказание Услуг с указанием избранной Заказчиком Программы обучения;
- Оплата Услуг на основании Счёта Исполнителя либо на сайте Исполнителя через Яндекс Кассу;

В случае несоблюдения Заказчиком требований настоящего пункта, Договор считается незаключенным.

Осуществляя акцепт Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты, в том числе в приложениях к Договору-оферте, являющихся неотъемлемой частью Договора-оферты. С момента акцепта Заказчиком настоящей оферты данная оферта считается договором об оказании платных образовательных услуг, заключенным между Заказчиком и Исполнителем на условиях, установленных в настоящем договоре-оферте.

1.5. Договор-оферта размещается на сайте Исполнителя: <https://nimari.ru> (далее по тексту - «Интернет-Сайт»).

1.6. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке вносить изменения в текст Договора-оферты. Изменения в условия Договора-оферты начинают свое действие с момента опубликования их на Интернет-Сайте Исполнителя. Изменения вступают в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня их размещения. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в настоящую оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем договор. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение условий настоящего договора-оферты.

1.8. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - «Стороны»), сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Заказчик обязуется оплачивать Услуги Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2.2. Описание образовательных программ (курсов) и направлений обучения в рамках настоящего договора опубликованы на интернет-сайте Исполнителя <https://nimari.ru> и <https://nimari.ru/courses/> (далее- Сайт) в разделе «Курсы».

Виды и наименование занятий, перечень тем, форма реализации занятий, график прохождения занятий и иные необходимые характеристики занятий указываются в выбранной Заказчиком образовательной программе (курсе).

2.3. Размер платы за оказание услуг по настоящему договору определяется в зависимости от выбранной Заказчиком образовательной программы. Стоимость образовательных программ определяется на основании Прейскуранта Исполнителя, (Приложение № 2 к настоящему договору - оферте) и публикуется на Сайте Исполнителя.

2.4. По результатам оказания Услуг после освоения выбранной образовательной программы Заказчиком и прохождения итоговой аттестации, в порядке, установленном выбранной Заказчиком образовательной программой, Исполнитель зачисляет баллы ЗЕТ Заказчику на портале <https://edu.rosminzdrav.ru/> и выдает Заказчику документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации), установленного образца, подтверждающий прохождение Заказчиком выбранной образовательной программы.

Исполнитель зачисляет баллы ЗЕТ Заказчику на портале <https://edu.rosminzdrav.ru/> и выдаёт Удостоверение о повышении о квалификации путем отправки почтой по адресу, указанному Заказчиком в заявлении на оказание Услуг, только при после предоставления всех необходимых документов Заказчиком, предусмотренных Приложением № 1 и при условии оплаты полной стоимости услуг Исполнителя.

2.4.1. В случае, если Заказчик не завершил обучение или не прошел итоговую аттестацию (в том числе в связи с получением неудовлетворительной оценки),

Исполнитель обязуется выдать Заказчику по его личному заявлению Справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Исполнителем. Справка выдается при условии оплаты услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором-офертой.

2.4.2. Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Условия сдачи итогового теста: 45 минут на прохождения теста; Тестирование проводится дистанционно на сайте <https://nimari.ru>.

60% правильных ответов от общего числа вопросов в тестировании и более при прохождении итоговой аттестации в форме тестирования считаются успешным прохождением итоговой аттестации.

Количество попыток сдачи итогового теста: 1.

Если количество правильных ответов при прохождении итоговой аттестации составляет менее 60% от общего числа вопросов в тесте, то Заказчик считается не прошедшим итоговую аттестацию в форме тестирования. При этом Заказчик вправе направить на почту official@nimari.ru письменное заявление с просьбой повторного прохождения итоговой аттестации в форме тестирования.

Решение о допуске Заказчика к повторному прохождению итоговой аттестации в форме тестирования принимается Исполнителем.

2.5. Услуги оказываются через телекоммуникационную сеть Интернет с использованием дистанционных образовательных технологий. Исполнитель обеспечивает доступ Заказчика к Сайту Исполнителя путем осуществления Регистрации Заказчика на Сайте и предоставления доступа к выбранному Заказчиком курсу (образовательной программе).

3. Срок акцепта, срок действия договора

3.1. Срок для совершения акцепта не ограничен.

3.2. Оферта может быть отозвана в любое время путем исключения текста Оферты с Сайта. С момента отзыва Оферты его условия не могут быть приняты Заказчиком. Акцепт Оферты может быть осуществлен в любое время, пока текст Оферты размещен на Сайте.

3.3. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4. Сроки оказания услуг

4.1. Сроки оказания Услуг определяются в соответствии с выбранной Заказчиком образовательной программой (курсом).

5. Права и обязанности сторон

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. Оплачивать Услуги в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором-офертой.

5.1.2. Своевременно передать все необходимые документы, указанные в Приложении №1 к настоящему договору и достоверную, полную и точную информацию Исполнителю в порядке, предусмотренном настоящим договором.

5.1.3. За счет собственных средств обеспечить себе доступ в Интернет и оплату трафика для доступа в Личный кабинет на Сайте Исполнителя, предоставляемый Исполнителем в рамках оказания образовательных услуг по настоящему Договору-оферте.

5.1.4. Пройти обучение по выбранной образовательной программе (курсу), пройти итоговую аттестацию в сроки, предусмотренные графиком прохождения обучения по выбранной Заказчиком образовательной программе (курсу). График прохождения обучения и прохождения итоговой аттестации по образовательным программам публикуется на Сайте Исполнителя.

5.1.5. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

5.1.6. Не копировать и не распространять видео/аудио/текстовый материал в любом виде, в том числе электронном, на любых носителях. Не нарушать авторские и смежные права Исполнителя и авторов образовательной программы и материалов, используемых в образовательной программе любыми другими способами.

5.1.7. Возмещать ущерб, причиненный интересам Исполнителя, в том числе путем распространения в сети Интернет переданных Заказчику материалов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг в соответствии с Программой обучения и Договором-офертой.

5.2.2. Обеспечивать Заказчику доступ к образовательным материалам выбранной Заказчиком образовательной программы на Сайте Исполнителя;

5.3. Заказчик вправе:

5.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг, предусмотренных заключенным между сторонами договором;

5.3.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Исполнителем.

5.3.3. При невозможности завершить обучение по уважительной причине (болезнь, личные причины), ходатайствовать путем направления личного заявления на имя руководителя Исполнителя о переводе на индивидуальный учебный план и продлении срока прохождения обучения.

5.3.4. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

5.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний,

умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

5.3.5. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

5.4. *Исполнитель вправе:*

5.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства, а также конкретных условий Договора-оферты.

5.4.2. Самостоятельно определять систему оценок при оказании Услуг, формы и порядок оценки.

5.4.3. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

5.4.4. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.

5.4.5. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору-оферте до представления необходимой информации.

5.4.6. Временно приостановить оказание Услуги по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин, о чем Исполнитель направляет уведомление Заказчику на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в заявке на оказание Услуг, или публикует информацию на Сайте Исполнителя.

6. Порядок сдачи-приемки услуг

6.1. Стороны пришли к соглашению об отсутствии необходимости подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме после предоставления доступа к выбранной Заказчиком образовательной программе в личном кабинете на Сайте Исполнителя.

В случае, если Заказчик прошел итоговый тест, а срок прохождения дистанционного курса (образовательной программы) еще не истек, то услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме.

В случае, если предусмотренный графиком или индивидуальным графиком обучения (если Заказчик был переведен на индивидуальный график) выбранной образовательной программы срок прохождения курса истек, но Заказчик не прошел итоговое тестирование, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, оплата возврату не подлежит.

Заказчик вправе направить Исполнителю письменные мотивированные возражения по качеству предоставленных образовательных услуг по дистанционному обучению и сроку оказания услуг после предоставления доступа к выбранной образовательной программе и в течение 5 (пяти) рабочих дней после прохождения выбранной образовательной программы или окончания срока прохождения выбранной

образовательной программы в соответствии с графиком обучения по соответствующей образовательной программе или индивидуальным графиком обучения (при переводе Заказчика на индивидуальный график обучения).

В случае, если возражения Заказчиком не были направлены Исполнителю в вышеуказанные сроки, а Доступ к дистанционному обучению по выбранной образовательной программе был предоставлен, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме, что приравнивается Сторонами настоящего Договора к подписанию Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

7. Стоимость услуг

7.1. Общая стоимость Услуг определяется в соответствии с ценами, представленными на Интернет-сайте Исполнителя и приложении № 2 к настоящему договору оферты.

8. Порядок расчетов

8.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется единым платежом в форме предоплаты, непосредственно в момент акцепта.

8.2. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считается исполненным с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя;

9. Персональные данные

9.1. Заказчик в соответствии со ст. 6. Федерального закона «О персональных данных» с момента заключения настоящего Договора выражает полное и безоговорочное согласие на обработку Исполнителем следующих персональных данных, предоставленных Заказчиком: фамилии, имени, отчества; даты и места рождения, почтовые адреса (для отправки документов); адреса постоянного проживания, данные документов об образовании; данные документа удостоверяющего личность или его заменяющего, номера телефонов; номера факсов; адреса электронной почты; номер телефона; номера выданного удостоверения о повышении квалификации, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, для достижения целей, предусмотренных настоящим Договором-офертой и законодательством Российской Федерации.. Под обработкой персональных данных понимаются действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, и уничтожение персональных данных.

9.2. Исполнитель вправе производить обработку указанных персональных данных в целях исполнения настоящего Договора. Настоящее Согласие действует в течение срока действия Договора и не менее пяти лет с момента выполнения обязательств по договору или расторжения Договора.

9.3. По окончании обработки персональных данных, предоставленных Заказчиком Исполнитель, по истечении предусмотренных действующим законодательством сроков хранения документов, содержащих персональные данные, обеспечивает их уничтожение.

9.4. Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен путем направления Заказчиком соответствующего заявления на бумажном носителе в адрес Исполнителя;

10. Конфиденциальность

10.1. Все материалы дополнительной профессиональной образовательной программы, реализуемой Исполнителем, доступ к которым предоставляется или которые передаются Заказчику в соответствии с настоящим Договором, являются объектом исключительных прав автора и Исполнителя.

Не разрешается без согласия Исполнителя использование данных материалов (их воспроизведение, распространение, публичный показ; импорт оригинала или экземпляров материалов в целях распространения; перевод или другая переработка; доведение материалов до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к материалам из любого места и в любое время) по собственному выбору, в том числе копирование, распространение, использование в коммерческой деятельности видео/аудио/текстового материала в любом виде, в том числе электронном, на любых носителях за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

11. Ответственность сторон

11.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

11.2 Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по причинам, не зависящим от Исполнителя включая нарушение работы линий связи и сети Интернет, неисправность оборудования, отсутствие электроэнергии, недостаточное владение Заказчиком техническими средствами и приемами, необходимыми для использования учебных материалов и связи с Исполнителем и иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей Оферты и неподконтрольные Исполнителю.

11.3 Исполнитель не несёт ответственность за неверно указанные в заявлении Заказчика данные Заказчика, данные в документах, предоставленных Заказчиком или адрес для отправки удостоверения о повышении квалификации и иных документов в адрес Заказчика, неявку Заказчика для получения бандероли.

11.4 В случае неправомерного использования предоставляемых/передаваемых материалов Исполнитель вправе требовать пресечения действий, нарушающих исключительные права автора и Исполнителя на данные материалы, а также возмещения убытков, причинённых таким использованием

11.5 В случае нарушения Заказчиком п. 10.1 настоящего Договора, помимо ответственности, предусмотренной в п. 11.4 договора, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере 250 000 (двести пятьдесят) тысяч рублей;

12. Основания и порядок расторжения договора

12.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем внесудебном порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

12.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

В случае, если заявление о возврате денежных средств за обучение получено до начала прохождения обучения по выбранной Заказчиком образовательной программе или после прохождения не более чем 1 (одного) занятия по выбранной образовательной программе, Заказчику возвращается полная стоимость внесенных денежных средств.

В случае, если заявление о возврате денежных средств за обучение получено после прохождения более чем 1 (одного) занятия по выбранной образовательной программе с Заказчика удерживается полная стоимость обучения по выбранной образовательной программе для возмещения фактически понесенных расходов, связанных с затратами на организацию учебного процесса.

Под занятием подразумевается лекция, видео, текстовый материал или иные образовательные материалы, предоставленные Заказчику в рамках выбранной им образовательной программы в соответствии с графиком и порядком обучения по выбранной образовательной программе.

12.3. Возврат денежных средств, полученных по договорам на обучение, осуществляется Исполнителем в срок не более 10 рабочих дней с даты получения заявления путем перечисления денежных средств на счет Заказчика, указанный в заявлении о возврате денежных средств.

13. Разрешение споров из договора

13.1. Претензионный порядок разрешения споров является обязательным. Спор может быть передан на разрешение суда по месту нахождения Исполнителя после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.

14. Прочие условия

14.1. Стороны признают, что, если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

14.2. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Исполнителя. В случае, если Заказчик является иностранным лицом, право соответствующего иностранного государства к отношениям Сторон не применяется, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

14.3. В случае изменения в период действия настоящего договора персональных данных, адреса места нахождения, иных данных и документов Заказчика, обязательных для предоставления по настоящему Договору, Заказчик обязан в 7-дневный срок, но не позднее 3 дней до даты окончания обучения, известить Исполнителя о соответствующих изменениях с обязательным приложением документа, на основании которого произошло такое изменение.

14.5. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре или в заявлении Заказчика об оказании услуг признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора;

15. Список приложений

Приложение № 1 — Перечень документов Заказчика.

Приложение № 2 — Прейскурант.

Приложение № 3 — Заявление на обучение.

16. Реквизиты Исполнителя и контактная информация

Юридический адрес / Почтовый адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, ул. Уральская 17, корпус 1, Литер Д, офис №204

Тел. - +7 812 989 13 12; 8 800 350 57 61; e-mail – official@nimari.ru;

ИНН - 7801336679; КПП - 780101001; ОГРН - 1177847294217;

р/с - 40702810920020000972 в Петербургском Филиале ФО ЮниКредит Банка

Кор. счет 30101810800000000858 в Северо-Западном ГУ Банка России, Санкт-Петербург

БИК 044030858



ООО "Нимари"
ИНН 7801336679 КПП 780101001
ОГРН 1177847294217 ОКПО 19402793
ул. Уральская, д. 17, 2 этаж, офис # 204
г. Санкт-Петербург, 199195

+7 812 989 13 12
8 800 350 57 61
official@nimari.ru
www.nimari.ru

Приложение № 1
к Договору-оферте на оказание
Образовательных услуг
по программам
повышения квалификации
(НМО).

Перечень документов, предоставляемых Заказчиком для прохождения обучения по образовательной программе:

1. Копия паспорта Заказчика (страницы 2 - 3)
2. Согласие субъекта на обработку персональных данных
3. Копия документа о среднем или высшем профессиональном образовании
4. Копия документа о смене ФИО (если в документе об образовании и паспорте разные ФИО)
5. Заявление на обучение



ООО "Нимари"
ИНН 7801336679 КПП 780101001
ОГРН 1177847294217 ОКПО 19402793
ул. Уральская, д. 17, 2 этаж, офис # 204
г. Санкт-Петербург, 199195

+7 812 989 13 12
8 800 350 57 61
official@nimari.ru
www.nimari.ru

Приложение № 2
к Договору-оферте на оказание
Образовательных услуг по
программам
Дополнительного профессионального
образования.
Прейскурант на оказание
образовательных услуг по
программам повышения
квалификации (НМО).

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
(МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ)

Специальности	Академи- ческий час	Стоимость за 1-ого слушателя	Ссылка на программу
	36 ак.ч.	1900 руб.	



ООО "Нимари"
ИНН 7801336679 КПП 780101001
ОГРН 1177847294217 ОКПО 19402793
ул. Уральская, д. 17, 2 этаж, офис # 204
г. Санкт-Петербург, 199195

+7 812 989 13 12
8 800 350 57 61
official@nimari.ru
www.nimari.ru

Приложение № 3
к Договору-оферте на оказание
Образовательных услуг
по программам
повышения квалификации (НМО)
Заявление на обучение.

Генеральному директору
Учебного центра Общества с
ограниченной ответственностью
"Нимари" Галустяну Николаю
Кареновичу

от

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью "Нимари" для прохождения обучения по выбранному курсу на дистанционную форму обучения в соответствии с учебно-календарным графиком выбранного курса.

О себе сообщаю следующие сведения:

Контактный телефон: _____

Email (адрес эл.почты): _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом, правилами внутреннего распорядка, порядком реализации ДПП, правилами приема для обучения по дополнительным профессиональным программам, договором оказания платных образовательных услуг Учебного центра ООО «Нимари», расположенными по адресу <https://nimari.ru/сведения-об-образовательной-организ/документы/>, ознакомлен (а):

Поступающий:

Дата	ФИО	Подпись

Резолюция: _____

Генеральный
директор

Дата	ФИО	Подпись