

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ ____/19/В от «____» _____ 2019 года

Генеральный директор ООО «Нимари»

Дата: _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

I Общие положения

1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее именуется – Режим занятий) устанавливает режим занятий обучающихся в Специализированном структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью "Нимари" (далее по тексту – Учебный центр).

2. Настоящее Положение о режиме занятий разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также Уставом Учебного центра.

3. Настоящее Положение о режиме занятий устанавливает режим занятий обучающихся, к которым относятся лица, осваивающие программы дополнительного образования взрослых и детей, далее Программы.

II. Организация режима занятий обучающихся

4. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения ими Программ.

5. Учебный центр самостоятельно разрабатывает и утверждает Программы.

Содержание программы определяется Учебным центром, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

6. Формы обучения и сроки освоения Программ определяются Учебным центром и (или) договором на оказание платных образовательных услуг. Срок освоения программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции, навыка, опыта заявленных в программе.

7. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной итоговой аттестации.

8. При реализации программ образовательный процесс в Учебном центре может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Обществом.

8.1. Учебный год в Учебном центре длится с 1 января по 31 декабря. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

8.2. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, утвержденным руководителем образовательной организации и согласованным с Генеральным директором Учебного центра.

8.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 (сорок пять) минут и длительность учебного дня — не более 8 (восьми) академических часов, с перерывами.

8.4. Учебным центром устанавливается следующий распорядок дня:

Понедельник - пятница	
<i>№ п/п</i>	<i>Часы занятий</i>
1 занятие	10:00 - 10:45
2 занятие	11:00 - 11:45
3 занятие	12:00 - 12:45
4 занятие	13:00 - 13:45
Перерыв	14:00 - 14:45
5 занятие	15:00 - 15:45
6 занятие	16:00 - 16:45
7 занятие	17:00 - 17:45
8 занятие	18:00 - 18:45

Распорядок дня может быть изменен в соответствии с приказом Генерального директора Учебного центра.

9. Занятия для обучающихся по всем типам реализуемых программ проводятся в очной, очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальным планам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. Объем учебного времени по программам устанавливается учебным планом.

11. В Учебном центре устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, семинары и другие учебные работы.

12. Комплектование учебных групп для обучения по программам по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения ограничивается образовательными программами.

III. Изменения в режиме занятий, работа в праздничное время

13. Изменения в режиме работы Учебного центра определяются приказом Генерального директора в соответствии с нормативными - правовыми документами (в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и т.п.).